

eHerkenning en ketenmachtiging

Veelgestelde vragen



Wat is eHerkenning?

eHerkenning is een manier om veilig in te kunnen loggen bij diensten van de overheid. Inmiddels is eHerkenning bij de meeste overheidsinstanties noodzakelijk om toegang te krijgen.

eHerkenning kent meerdere niveaus. Vanwege de privacywetgeving (AVG) zullen de meeste diensten uiteindelijk enkel toegankelijk zijn met eHerkenning niveau 3.

Wat betekenen de niveaus?

Hoe hoger het niveau, hoe strenger de eisen voor identificatie van de persoon en organisatie die het eHerkenningsmiddel aanvraagt. OAZ beschikt over eHerkenning niveau 3.

Wat is een ketenmachtiging?

Dankzij een ketenmachtiging kan een intermediair met zijn eHerkenning namens een organisatie inloggen bij verschillende (overheids)diensten.



Ketenmachtiging voor intermediairs

Om onze dienstverlening uit te kunnen voeren heeft OAZ een ketenmachtiging van jouw organisatie nodig. OAZ verzorgt het aanvraagproces van de ketenmachtiging via Zlogin.

Kan ik een eigen leverancier gebruiken?

Indien jouw organisatie diensten van OAZ afneemt en gebruik wil maken van een van de andere 5 leveranciers voor de ketenmachtiging, gaan wij hierover graag met jou in gesprek.

Wie wordt er gemachtigd?

De ketenmachtiging wordt verstrekt aan een organisatie. Je machtigt dus OAZ als organisatie. Wij zorgen er vervolgens voor dat de juiste medewerkers gekoppeld worden om toegang te krijgen.

Hoe krijgen OAZ medewerkers toegang tot de gegevens?

OAZ bepaalt op basis van functies elke medewerkers toegang krijgen tot welke gegevens. OAZ beheert dit actief en heeft dit gekoppeld procedures voor in- en uitdiensttreding.



Leveranciers ketenmachtiging

De Rijksoverheid werkt samen met 6 leveranciers die eHerkenning en ketenmachtigingen verzorgen. OAZ is aangesloten bij Zlogin. Als klant van OAZ ontvang je, wanneer van toepassing, vanuit Zlogin ook de aanvraag voor de ketenmachtiging.



Hoe verloopt de aanvraag van een ketenmachtiging?

Onze collega's van de commerciële binnendienst starten het aanvraagproces op in het portaal van Zlogin. Daarvoor maken we gebruik van het KvK-nummer van jouw organisatie en noteren we jouw naam en e-mail.

Je ontvangt vervolgens de aanvraag voor de ketenmachtiging per e-mail van Zlogin. Daarna doorloop je een aantal stappen:

- Print het ketenmachtigingsformulier;
- Laat het formulier ondertekenen door de op het formulier vermelde bestuurder (of bestuurders) van jouw organisatie;
- Stuur het getekende formulier inclusief een kopie-ID van de bestuurder(s) per post naar Zlogin.

Controle formulier ketenmachtiging

Nadat je het ketenmachtigingsformulier inclusief de kopie-ID per post hebt verstuurd naar Zlogin, hebben zij 4 weken de tijd om deze te controleren.

Mist er informatie? Dan ontvang je bericht vanuit Zlogin om dit aan te vullen.

Zodra de ketenmachtiging is gecontroleerd en akkoord is bevonden door Zlogin, krijgt OAZ hiervan een bevestiging. Wij informeren je wanneer de ketenmachtiging in goede orde is ontvangen.



Verlenging ketenmachtiging

Wanneer de dienstverlening van OAZ langer doorloopt dan de vastgestelde termijn van de ketenmachtiging, ontvang je een aanvraag voor verlenging. De stappen voor aanvraag en controle zijn hiervoor hetzelfde als bij de initiële aanvraag.



Hoelang is de bewaartermijn van de kopie-ID?

Zlogin bewaart geen kopieën van ID's. Zij hebben maximaal 4 weken om de controle uit te voeren, waarna de kopieën worden vernietigd.

Waarom is een kopie-ID nodig?

Zlogin wil, als erkende aanbieder, zeker weten dat een voor jouw organisatie geautoriseerde bestuurder OAZ machtigt. Dit helpt fraude te voorkomen.

Wat moet zichtbaar zijn op het kopie-ID?

- Volledige naam
- Geboortedatum
- Handtekening
- Documentnummer
- Uitgifte- en vervaldatum

Vragen?

Neem contact op met onze Privacy Officer via privacy@oaz.nl.

Handige links



Website Zlogin



Formulier intrekken ketenmachtiging

bron: Zlogin



Betrouwbaarheidsniveaus eHerkenning

bron: eHerkenning.nl